## Bestyrelsesmøde den 16. november 2020 kl.18. (ændret fra 2/11)

## Deltagere: Vibeke Schmith, Christina Wiinberg Nugent, Ole Bjarrum, Birgit Andresen, Trine Hougaard

Mødet blev holdt hos Ole. Næste møde mandag den 14. december 2020 .

## Dagsorden / Referat

Informationer

1. **YouSee**

Prisstigninger varslet pr. 1.januar 2021. Grundpakken stiger fra 113,64 til 122, 28 kr. pr. måned. Derudover lukkes der for radiokanaler og ekstrakanaler.

Det er ikke et krav at være tilsluttet TDC som nu hedder YouSee.

1. **Haven**

Der er foretaget beskæring af træer v/ professionel gartner. Både birketræer og laurbær busk er beskåret efter gartners anbefalinger. Højde på birketræer er reduceret med 4-5 m.’

**Julearrangement** d. 28/11 / kl. 16.00 - Se opslag på opslagstavlerne.

1. **Nyt fra formandsgruppen**

Formandsmøde den 27. oktober blev dog aflyst pga. corona. Ejerforeningen påtog sig på sidste møde i juni måned at udarbejde et oplæg om renovering af skraldeskure. Det har vi ikke modtaget endnu.

1. **Brandalarm vil blive efterset af Bravida**

**Status verserende sager**

1. **Facaderenoveringssag**

Der er afholdt møde med murer og rådgiver den 26. oktober. Forud for mødet er de anmodet om en plan for udbedring af manglerne. Plan er ikke modtaget endnu. Indtil nu har der ikke været ny vandindtrængen. Det har fortsat vores opmærksomhed. Der er udsendt opsamling fra mødet. Tidshorisonten for udbedring er uklar pga. opgravning af Gardes Alle.

1. **Regnvandstilslutning**

Status på tilbud på tilslutning fra Christina og Birgit samt status på mulighed for fotodokumentation. Der er taget en hel del billeder af ejendommen. Det er vigtigt at vi i god tid kan informere andelshaverne om evt. gener forbundet med tilslutningen. Vi forventer at vi kan blive tilkoblet via rør under gulv i kælder til ca. 60.000.- **Alle med garager skal være obs på at fra 22/11 skal indkørsel ske fra Gardes Alle, og at den nuværende spærring fjernes. Cykler skal flyttes.** Birgit gav tilsagn om at stå for det.

1. **Proline – og manglende strømpeforing i GA 7, 4th**.

Status fra Gry på dialog. Foreningen ligger inde med fotodokumentation. Dialog med Proline fortsættes på dette grundlag. Ligger på en diskette som er vanskelig at åbne.

**Nye sager**

1. **Vedligeholdelsesplan og energimærke**

Ole har udarbejdet et oplæg der som blev gennemgået, således at vi har et grundlag at drøfte/beslutte, hvilke projekter, det giver mest mening at gå i gang med og som bør prioriteres. Vi beder rådgivende ingeniør om et møde for at afklare hvad der mest hensigtsmæssigt for at få et lavere energimærke.

1. **Kontantfri vaskeri – oplæg fra Christina**

Der er modtaget bud på forskellige modeller fra Miele. De var dog alle meget bekostelige, så vi beholder det nuværende ordning. Men gemmer materialet.

1. **Mulighed for mobile pay til bestyrelsesudlæg**

Christina har forhørt sig hos Sjeldani. Det er ikke muligt at sætte en sådan model op.

Af bogføringsmæssige årsager anbefaler Sjeldani ikke, at bestyrelsen har direkte adgang til kontoen i form af en mobile pay løsning. Et set-up med et aconto beløb som afregnes med bilag osv. i passende intervaller, vil være vores anbefaling.

1. **Evt.**

Træet i elevatorerne er kunne trænge til at få fjernet gamle ridser og blive poleret op i stedet for at eftergå opgangene med maling,