**Referat fra virtuelt bestyrelsesmødet 04.01.2021**

Deltagere Trine Hougaard, Birgit Andresen, Ole Bjarrum, Christina Wiinberg Nugent, Gry Blædel, Vibeke Schmith

Næste møde 8/2 2021

1. **Strømpeforing**. Intet nyt siden sidst. Gry er på opgaven. Det er aftalt med Proline, at afløb tjekkes, når vi er på den anden side af de nuværende corona restriktioner..
2. **Facaderenovering:**

Der er i forbindelse med udbedringer og de nødvendige reparationer på facaden behov for at trække på ekstern rådgiver. Vi er ved at finde en egnet rådgiver, der også fremadrettet vil kunne rådgive ved større projekter. De steder, hvor mureren har været inde, skal det være tæt. Der er over julen kommet vand ind i GA 5, 4.sal th. Der er tidligere konstateret vandindtrængen i GA 5,4tv og 3 sal og i GA 7, 4. sal. Der skal også tages højde for indvendige reparationer . Trine og Noel står for dette projekt.

1. **Regnvandstilslutning:**

Vi har indhentet tilbud, så vi kan hive alt regnvandet fra facaden ud i systemet. Vi mangler stadig tilbud til tilslutningen. Udgiften forventes pt. at ligge på Ca. 40- 50.000 kr. Novafos har varslet at det vil være nødvendigt at undersøge bygningen for sætningsrisiko, inden de går i gang med udgravningerne foran ejendommen. Det betyder at der både skal foretages undersøgelser bl.a. i kælderen under GA 5, og i gården. Christina og Birgit står for dette projekt.

1. **Vedligeholdelsesplan og energimærke.**

Vi venter med at tage stilling til dette punkt efter besøg af fra rådgiver Michael Krog Hansen. Energimærke og vedligeholdelsesplan behandles samlet med henblik på vurdering af kommende projekter.

Vi kan først tage stilling, når vi kan få ham ud fysisk, dvs. når vi er på den anden side af de nuværende corona restriktioner.

Vedrørende løbende vedligeholdelse bedes alle være opmærksomme på følgende:

* Vedligeholdelse af radiatorer og målere: Kontakt viceværten hvis radiatorer ikke virker.
* Understrygning af tag hvert andet år, men alle andelshavere skal holde øje med, om der trænger vand ind i loftsrum. Til februar er det et år siden alt sidst blev tjekket.
* Mht. ordinær drift/vedligeholdelse så påtager Ole og Birgit sig opgaven.
* Opgaven mht. tømning af tagrender tager Trine.
* Vi er blevet gjort opmærksom på at der er nye krav til trykprøver af elevatorer - Der har været kontakt til Thyssen - der ikke er vendt tilbage, så dette udestår pt . Christina kontakter Sjeldani og vicevært.‘
* Birgit og Christina kontakter maler med slibning og maling/oliering af elevatorer (2500 kr. pr. elevator). + klatmaling af opgange.
1. **Røgmeldere.** Vibeke kontakter BRAVIDA/vicevært, om de forslag, BRAVIDA er kommet med for at løse problemet med fejlmeldinger, da systemet pt. giver falsk tryghed.